

ਦਫਤਰ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫ਼ਸਰ (ਸੈ.ਸਿੱ) ਮਾਨਸਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ:ਜੀ-1/1()/2023 133335

ਮਿਤੀ ਮਾਨਸਾ: 16/5/2023

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਸਕੂਲ ਮੁਖੀਆਂ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਵਿਸ਼ਾ ਅੰਕਿਤ ਸੰਬੰਧੀ ਪੱਤਰ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।

Aslee 16-05-2023
ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫ਼ਸਰ (ਸੈ.ਸਿੱ)
ਮਾਨਸਾ।

ਦਫਤਰ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ, ਮਾਨਸਾ।

(ਵਿਕਾਸ ਸ਼ਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

23854
15/5/23

1. ਉਪ ਮੰਡਲ ਮੈਜਿਸਟਰੇਟ, ਮਾਨਸਾ/ਬੁਢਲਾਡਾ/ਸਰਦੂਲਗੜ੍ਹ।
2. ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ, ਮਾਨਸਾ।
3. ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਕੰਟਰੋਲਰ ਖੁਰਾਕ ਸਿਵਲ ਸਪਲਾਈਜ਼ ਅਤੇ ਖਪਤਕਾਰ ਮਾਮਲੇ, ਮਾਨਸਾ।
4. ਵਣ ਮੰਡਲ ਅਫਸਰ, ਮਾਨਸਾ।
5. ਉਪ ਮੁੱਖ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਅਫਸਰ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ, ਮਾਨਸਾ।
6. ਉਪ ਅਰਥ ਤੇ ਅੰਕੜਾ ਸਲਾਹਕਾਰ, ਮਾਨਸਾ।
7. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪ੍ਰਾਂਤਕ ਮੰਡਲ ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਮਾਨਸਾ।
8. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਵਾਟਰ ਸਪਲਾਈ ਅਤੇ ਸੈਨੀਟੇਸ਼ਨ, ਮੰਡਲ ਨੰ: 1 ਅਤੇ 2, ਮਾਨਸਾ।
9. ਸੀਨੀਅਰ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਪਾਵਰ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਲਿਮ: ਵੰਡ ਮੰਡਲ ਮਾਨਸਾ/ਬੁਢਲਾਡਾ/ਮੋੜ।
10. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੰਜਾਬ ਮੰਡੀ ਬੋਰਡ, ਰਾਹੀਂ ਉਪ ਮੰਡਲ ਇੰਜੀ: ਮੰਡੀ ਬੋਰਡ, ਮਾਨਸਾ।
11. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀ: ਸਿੰਚਾਈ ਵਿਭਾਗ, ਲਹਿਲ ਮੰਡਲ, ਮੰਡਲ ਪਟਿਆਲਾ (ਰਾਹੀਂ ਐਸ.ਡੀ.ਓ.ਲਹਿਲ ਡਵੀਜ਼ਨ, ਬੁਢਲਾਡਾ।
12. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀ: ਸਿੰਚਾਈ ਵਿਭਾਗ, ਜਵਾਹਰਕੇ।
13. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀ: ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ (ਐਸ.ਡੀ.ਓ., ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ) ਮਾਨਸਾ।
14. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀ: ਡਰੇਨਜ, ਮਾਨਸਾ।
15. ਮੰਡਲ ਇੰਜ: ਪੰਜਾਬ ਵਾਟਰ ਰਿਸੋਰਸਸ ਮੈਨੇਜਮੈਂਟ ਅਤੇ ਵਿਕਾਸ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ, PSTC ਲਾਈਨਿੰਗ ਡਵੀਜ਼ਨ ਨੰ: 2, ਮਾਨਸਾ।
16. ਉਪ ਮੰਡਲ ਅਫਸਰ, ਪੰਚਾਇਤੀ ਰਾਜ, ਮਾਨਸਾ/ਬੁਢਲਾਡਾ।
17. ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਮੰਡੀ ਅਫਸਰ, ਮਾਨਸਾ।
18. ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਸੈ: ਸਿੱ/ਐ: ਸਿੱ:) ਮਾਨਸਾ।
19. ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਲੋਕ ਸੰਪਰਕ ਅਫਸਰ, ਮਾਨਸਾ।
20. ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਮਾਜਿਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਫਸਰ, ਮਾਨਸਾ।
21. ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਭਲਾਈ ਅਫਸਰ, ਮਾਨਸਾ।
22. ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਅਫਸਰ, ਮਾਨਸਾ।
23. ਬਲਾਕ ਵਿਕਾਸ ਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਅਫਸਰ, ਮਾਨਸਾ/ਭੀਖੀ/ਬੁਢਲਾਡਾ/ਸਰਦੂਲਗੜ੍ਹ/ਝੂਨੀਰ।
24. ਕਾਰਜ ਸਾਧਕ ਅਫਸਰ, ਨਗਰ ਕੌਂਸਲ/ਨਗਰ ਪੰਚਾਇਤ, ਮਾਨਸਾ/ਬੁਢਲਾਡਾ/ਸਰਦੂਲਗੜ੍ਹ/ਬਰੇਟਾ/ਭੀਖੀ/ਜੋਗਾ/ਬੋਹਾ।
25. ਬਲਾ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਅਫਸਰ, ਮਾਨਸਾ/ਭੀਖੀ/ਬੁਢਲਾਡਾ/ਸਰਦੂਲਗੜ੍ਹ/ਝੂਨੀਰ।
26. ਅਫਸਰ ਇੰਚਾਰਜ, ਨਜ਼ਾਰਤ ਸ਼ਾਖਾ/ਫੁੱਟਕਲ ਸ਼ਾਖਾ-1, ਸਦਰ ਦਫਤਰ, ਮਾਨਸਾ।

ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ 2827-74 ਵਸ/ਵਿਕ-4

ਮਿਤੀ 12/05/2023

ਵਿਸ਼ਾ:-

Implementation of Swachh Bharat Mission (Grameen) in Mansa district for financial year 2023-24.

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਪੇਂਡੂ ਵਿਕਾਸ ਤੇ ਪੰਚਾਇਤ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ ਪਾਸੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਅਰਧ ਸਰਕਾਰੀ ਪੱਤਰ ਨੰ: ps/Acs (RDP)/2023/2358-81 Dated 20/04/2023 ਦੀ ਕਾਪੀ ਇਸ ਪੱਤਰ ਨਾਲ ਸ਼ਾਮਿਲ ਕਰਕੇ ਭੇਜਦੇ ਹੋਏ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਕਤ ਹੁਕਮਾਂ ਦੀ ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨੀ ਯਕੀਨੀ ਜਾਵੇ ਜੀ।

ਵਾ: ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ,
ਮਾਨਸਾ।

Tele : 0172-5099209



**Additional Chief Secretary
Rural Development & Panchayats
S.A.S. Nagar**

ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ
ਪੇਂਡੂ ਵਿਕਾਸ ਤੇ ਪੰਚਾਇਤਾਂ, ਵਿਭਾਗ
ਐਸ. ਏ. ਐਸ. ਨਗਰ ।

Dated 20/04/2023

Dear Baldeep,

I hope this communication finds you in good health and high spirits. I am writing to draw your attention to the implementation of the Swachh Bharat Mission (Grameen) initiative in your district for the financial year 2023-24. Enclosed with this letter, you will find a detailed action plan comprising of physical target and budget tailored specifically for your district. The action plan comprises various components that include:

1. Purchase of tricycles for the transportation of household waste
2. Establishment of composting units for wet waste
3. Construction of NADEP compost pits for composting of cow dung
4. Construction of plastic waste/ non-biodegradable waste transit storage chambers in the villages from where the waste shall be transferred to PWMU at block level.
5. Construction of Individual Soak pits for dhanis, scattered households and cattle washings
6. Construction of wastewater treatment units at village ponds
7. Construction of Waste Stabilization Ponds/ DEWATS for larger villages
8. Retrofitting of single pit toilets and construction of individual household toilets
9. Construction of Community Sanitary Complexes

1. Establishment of biogas plants at government gaushalas
2. Setting up plastic waste management units
3. Installation of incinerators to dispose sanitary waste
4. Construction of rural faecal sludge treatment plants
5. Modification of urban STPs for the treatment of faecal sludge

The project will be implemented by converging funds from SBM (G), Finance Commission grants, Panchayat funds, and CSR funds. The joint implementation will be carried out by the Department of Rural Development and Panchayati Raj, PEDDA, and the Department of Water Supply and Sanitation under the overall supervision of the District Water and Sanitation Mission, which is headed by the Deputy Commissioner.

3
In light of the above, I request you to review your targets for all components and prepare a detailed implementation plan. Please ensure the following milestones are achieved:

1. 130 number of villages are declared as Aspiring ODF Plus villages
2. 87 number of villages are declared as Model ODF Plus villages
3. Set up FSTPs and PWMUs in your district as per plan
4. Ensure reporting of the progress at SBM (G) IMIS, MGNREGA and eGramSwaraj portal of Govt. of India.

It is crucial to review the implementation of the plan on at least a monthly basis. Your continued dedication to the Swachh Bharat Mission (Gramin) initiative is essential to improve the cleanliness and overall quality of life for the residents of your district.

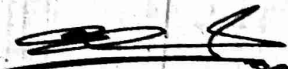
We look forward to your prompt action and successful implementation of the action plan. In case you have any queries or need assistance, please do not hesitate to contact us.

Thank you for your attention and cooperation.

With best wishes

CS.VC. 28/4/23 at 11 AM

Yours Sincerely,



(K. Siva Prasad)

Smt. Baldeep Kaur, IAS
Deputy Commissioner, Mansa

4
Endst. No. PS/AC&(ROP)/2023/2382-2405 Dated: 20/04/2023

A copy of above is forwarded to the following for information & necessary action:

1. Additional Deputy Commissioner (Development) Mansa.

 20/4/23
Additional Chief Secretary
Rural Development & Panchayats
Punjab